

## Algemene Voorwaarden Quasir Academy - AVQA2020

### **Artikel 1. Definities**

In deze voorwaarden wordt verstaan onder:

- Quasir:  
Quasir Academy BV, ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 76654567, gebruiker van deze algemene voorwaarden.
- Opleiding:  
De opleiding, training, workshop of andere scholingsactiviteit, niet zijnde specifiek voor de Opdrachtgever gemaakt of samengesteld. Deze opleiding wordt ook wel aangeduid als "Opleiding op basis van open inschrijving".
- Opdrachtgever:  
Iedere natuurlijke- of rechtspersoon, in wiens opdracht een of meerdere studenten een opleiding volgen bij Quasir en/of hiervoor zijn aangemeld. Opdrachtgever kan ook zelf de student zijn.
- Overeenkomst:  
De studieovereenkomst tussen Quasir en Opdrachtgever inzake het volgen van een opleiding die tot stand komt na de ontvangst van een ondertekend inschrijvingsformulier.
- Student:  
De natuurlijke persoon die door de Opdrachtgever is aangemeld voor een Opleiding en door Quasir hiervoor is toegelaten.
- Trainer:  
De natuurlijke persoon die onder verantwoordelijkheid van Quasir (een deel van de) Opleiding feitelijk verricht.
- Opleidingsreglement:  
Een schriftelijk vastgelegd reglement per individuele opleiding waarin de regels, rechten en verplichtingen zijn opgenomen met betrekking tot het volgen van de Opleiding door de student.
- Examenreglement:  
Document waarin voor een opleiding de regels met betrekking tot het examen is opgenomen, en waarin de organisatie en planning van het examen is beschreven.
- Inschrijvingsformulier:  
Een formulier dat na invulling en ondertekening door de Opdrachtgever aan Quasir dient te worden verzonden.

### **Artikel 2. Toepasselijkheid / werkingssfeer**

1. Deze voorwaarden zijn van toepassing op iedere overeenkomst tussen Quasir en Opdrachtgever verband houdende met het volgen van een opleiding bij de Quasir Academy door een of meerdere studenten.
2. Afwijkingen op deze algemene voorwaarden zijn slechts geldig indien deze uitdrukkelijk schriftelijk zijn overeengekomen. De toepasselijkheid van algemene voorwaarden van Opdrachtgever of derden wordt uitdrukkelijk van de hand gewezen.
3. In deze algemene voorwaarden staan tevens bepalingen die betrekking hebben op rechten en verplichtingen van Quasir en de student jegens elkaar.
4. Indien de overeenkomst betrekking heeft op een opleiding waarvoor een Opleidingsreglement is vastgesteld, dan is dit opleidingsreglement van toepassing naast deze algemene voorwaarden.
5. Opdrachtgever is gehouden de door hem/haar voor een opleiding ingeschreven student(en) te wijzen op de rechten en verplichtingen zoals bedoeld in lid 3 en lid 4.
6. In geval van strijdigheid tussen een of meerdere bepalingen in de Overeenkomst, het Opleidingsreglement en deze algemene voorwaarden, prevaleert het gestelde in een eerder genoemd document, boven het gestelde in een later genoemd document.
7. Indien Opdrachtgever een natuurlijke persoon is die de overeenkomst is aangegaan ter zake een opleiding waarvoor hij/zij enkel zichzelf heeft ingeschreven, dan zijn Opdrachtgever en student dezelfde persoon.

### **Artikel 3. Totstandkoming van de overeenkomst**

1. Indien een Opdrachtgever één of meerdere personen wenst aan te melden voor een opleiding van de Quasir Academy en zich hiervoor aanmeldt bij Quasir (telefonisch, per e-mail, via een aanmeldingsformulier of anderszins), dan ontvangt deze van Quasir de benodigde informatie die op de Opleiding betrekking heeft en voor iedere student een Inschrijvingsformulier.

2. De overeenkomst tussen Quasir en een Opdrachtgever komt tot stand door ontvangst van Quasir van het door of namens Opdrachtgever ingevulde en ondertekende Inschrijvingsformulier (verzonden per post, per e-mail of via de website).
3. De Opdrachtgever ontvangt van Quasir een schriftelijke bevestiging van de inschrijving en een factuur ter zake het aan Quasir vooraf verschuldigde bedrag van de opleiding.
4. Plaatsing van een student voor een opleiding geschiedt op basis van volgorde van ontvangst van de inschrijvingen. Bij het overschrijden van het maximumaantal studenten voor een opleiding, wordt de student op een wachtlijst geplaatst en wordt Opdrachtgever hierover geïnformeerd.
5. Indien de student niet alsnog kan worden geplaatst voor de opleiding op de aangegeven datum, dan zal Quasir de student plaatsen voor dezelfde opleiding op de eerstvolgende datum en wordt dit aan Opdrachtgever medegedeeld.
6. Opdrachtgever heeft het recht om de inschrijving in te trekken binnen 14 dagen na de in lid 5 bedoelde mededeling aan Quasir. Bij gebreke van tijdige intrekking geldt de nieuwe datum als de overeengekomen datum van opleiding.

#### **Artikel 4. Uitvoering**

1. Quasir zal de overeenkomst naar beste inzicht en vermogen uitvoeren en op een wijze die in overeenstemming is met de professionele standaard en met inachtneming van de geldende wet- en regelgeving. Indien op de opleiding een opleidingsreglement van toepassing is, dan zal Quasir de overeenkomst uitvoeren met inachtneming van hetgeen hierin ter zake van de Opleiding is bepaald.
2. Quasir heeft het recht derden te betrekken bij de uitvoering van een opleiding.
3. De student is gehouden:
  - tijdig aanwezig te zijn bij de aanvang van opleidingsonderdelen;
  - zich zodanig te gedragen tijdens een opleiding dat zijn/haar gedrag geen storende invloed heeft op de opleiding van andere studenten en het geven van de opleiding door trainers;
  - de normale omgangsvormen in acht te nemen;
  - indien op de opleiding een Opleidingsreglement van toepassing is, zich te houden aan de hierin opgenomen regels en verplichtingen;
  - zich te houden aan de regels en verplichtingen zoals opgenomen in het Studentstatuut.
4. Indien de student de opleiding conform de daarvoor geldende voorwaarden heeft doorlopen, dan ontvangt de Opdrachtgever van Quasir een deelnamecertificaat dan wel een diploma, afhankelijk van de opleiding. De regels omtrent waardering van prestaties en toekenning van diploma's en certificaten zijn opgenomen in het Examenreglement.
5. Quasir heeft het recht een student die zich misdraagt te verwijderen uit de Opleiding, indien diens gedrag naar het oordeel van Quasir een verstorende invloed heeft op de opleiding. De Opdrachtgever heeft in dit geval geen recht op terugbetaling en de student heeft in dat geval geen recht op een deelnamecertificaat.

#### **Artikel 5. Annulering of wijziging door Opdrachtgever**

1. Opdrachtgever is gerechtigd de Overeenkomst te annuleren ten aanzien van een of meer van de door haar ingeschreven studenten voor een opleiding, middels een schriftelijke mededeling aan Quasir en tegen betaling van annuleringskosten.
2. De volgende annuleringskosten zijn verschuldigd, uitgaande van de datum van ontvangst van de annulering en per geannuleerde inschrijving van een student:
  - meer dan 30 dagen voor aanvang van de opleiding : € 75,00 administratiekosten;
  - tussen 30 en 7 dagen voor aanvang van de opleiding : 50% bedrag van de opleiding;
  - tussen 7 dagen en 24 uur voor aanvang van de opleiding : 75% bedrag van de opleiding
  - binnen 24 uur voor aanvang of tijdens de opleiding : 100% bedrag van de opleiding.
3. Opdrachtgever kan na overleg met Quasir zonder meerkosten een vervanger voor een ingeschreven student aanwijzen, mits deze voldoet aan de voorwaarden voor inschrijving indien van toepassing. Opdrachtgever blijft verantwoordelijk voor de betaling van het bedrag van de opleiding.

4. Opdrachtgever kan in plaats van annuleren aan Quasir verzoeken om in te stemmen met het verplaatsen van de opleiding voor een of meerdere studenten naar een andere later gelegen datum. Indien het verzoek heeft plaatsgevonden meer dan 30 dagen voor aanvang van de opleiding en er zijn voor deze latere datum plaatsen beschikbaar, is Quasir gehouden hieraan mee te werken zonder hier extra kosten voor in rekening te brengen.
5. Als een student een opleiding niet aanvangt of tussentijds beëindigt, zonder dat diens inschrijving door Opdrachtgever is geannuleerd, is Quasir niet gehouden om gemiste onderdelen van de opleiding op een andere datum in te laten halen en/of een andere student in diens plaats te laten deelnemen, terwijl Opdrachtgever het gehele bedrag van de opleiding verschuldigd is en geen recht heeft op gehele of gedeeltelijke restitutie.
6. Indien een door een Opdrachtgever ingeschreven student als gevolg van overmacht niet kan deelnemen aan de opleiding waarvoor hij/zij is ingeschreven of onderdelen daarvan, dan dient hij/zij dit te melden bij Quasir. Op verzoek van Quasir dient de student de overmacht aan te tonen. In geval van overmacht zal Quasir de student de door hem/haar gemiste onderdelen van de opleiding op een andere datum laten inhalen, indien dit redelijkerwijze van Quasir kan worden verlangd, zonder dat Quasir hier extra kosten voor in rekening zal brengen bij Opdrachtgever en zelf geen extra kosten maakt. Het inhalen van onderdelen van een opleiding kan redelijkerwijze van Quasir worden verlangd indien deze onderdelen op een latere datum worden gegeven en hier nog ruimte is voor deelname door een extra student.

#### **Artikel 6. Annulering of wijziging door Quasir**

1. Quasir heeft het recht om een opleiding te annuleren indien voor de opleiding onvoldoende studenten zijn ingeschreven om de kosten van de opleiding te kunnen dekken dan wel in geval sprake is van onvoorziene omstandigheden op grond waarvan van Quasir in redelijkheid niet kan worden verlangd dat zij de opleiding doorgang laat vinden. In geval van annulering van de opleiding door Quasir krijgt de Opdrachtgever het door hem/haar betaalde bedrag van de opleiding terug.
2. Quasir heeft het recht de datum, de tijden of de locatie van de training te wijzigen. Quasir zal Opdrachtgever en/of de student(en) zo spoedig mogelijk schriftelijk op de hoogte stellen van deze wijzigingen.
3. Als de door Opdrachtgever ingeschreven student niet in staat is de training op de gewijzigde datum, tijd of locatie te volgen, dan dient de Opdrachtgever dit aan Quasir mede te delen binnen een week nadat hij/zij van de wijzigingen op de hoogte is gesteld. Alsdan zal Quasir de door Opdrachtgever betaalde bedrag van de opleiding terugbetalen, tenzij Quasir aan de student de mogelijkheid biedt om op een later datum, binnen een redelijke termijn, de opleiding te volgen.

#### **Artikel 7. Betaling**

1. Facturen dienen betaald te worden binnen 14 dagen na factuurdatum en uiterlijk 3 dagen voor aanvang van de opleiding.
2. Bij niet tijdige betaling is Opdrachtgever zonder ingebrekestelling in verzuim en is Quasir gerechtigd wettelijke rente en buitengerechtelijke kosten in rekening te brengen.
3. Bij niet tijdige betaling behoudt Quasir zich het recht voor om de student(en), op wie het uitblijven van betaling betrekking heeft, uit te sluiten van deelname aan de opleiding totdat betaling heeft plaatsgevonden.
4. Indien Quasir gebruik maakt van haar recht zoals bedoeld in lid 2, dan heeft dit geen invloed op de betalingsverplichtingen van de Opdrachtgever. Quasir is ook niet gehouden om de hierdoor door de student(en) gemiste onderdelen van de opleiding te laten inhalen.

#### **Artikel 8. Aansprakelijkheid**

1. Quasir is slechts aansprakelijk voor schade als gevolg van toerekenbare tekortkomingen in de uitvoering van de opdracht, voor zover Quasir in verzuim is en de tekortkomingen het gevolg zijn van het niet in acht nemen van de zorgvuldigheid, deskundigheid en het vakmanschap waarop mag worden vertrouwd.
2. Indien Quasir aansprakelijk is voor schade, dan is dit te allen tijde beperkt tot maximaal het factuurbedrag.
3. Quasir is nimmer aansprakelijk voor indirecte schade, daaronder begrepen gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen en schade door bedrijfsstagnatie.
4. Quasir is niet aansprakelijk voor diefstal, verduistering, verlies en/of beschadigen van eigendommen of bezittingen van de student.

#### **Artikel 9. Geheimhouding, privacy en verwerking persoonsgegevens**

1. Elk van partijen is verplicht tot geheimhouding van alle voor en na het aangaan van de Overeenkomst van de andere partij ontvangen informatie, die naar redelijkerwijs mag worden aangenomen van vertrouwelijke aard is. Informatie zal in ieder geval als vertrouwelijk worden beschouwd indien deze door een der partijen als zodanig is aangeduid.
2. Quasir zal vertrouwelijk omgaan met persoonsgegevens waarover zij in het kader van deze overeenkomst zal komen te beschikken. Verwerking van persoonsgegevens vindt plaats in overeenstemming met de toepasselijke wet- en regelgeving, in het bijzonder de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG). Quasir is gebonden aan haar eigen Privacyverklaring, in te zien en te downloaden op [www.quasir.nl](http://www.quasir.nl).
3. In afwijking van de bewaartermijnen zoals beschreven in de Privacyverklaring, worden cijferlijsten, diploma's en certificaten gedurende een periode van 5 jaar na het afronden van een opleiding bewaard ten behoeve van de student en daarna vernietigd.

#### **Artikel 10. Intellectueel eigendom en auteursrechten**

1. Quasir behoudt zich de rechten en bevoegdheden voor die haar toekomen op grond van de Auteurswet.
2. Het intellectuele eigendom van alle door Quasir verstrekte stukken, zoals lesmateriaal, rapporten, ontwerpen, schetsen, modellen, software enz., komt Quasir toe. Deze stukken zijn uitsluitend bestemd om te worden gebruikt door de student in het kader van de opleiding en mogen niet zonder voorafgaande toestemming van Quasir worden verveelvoudigd, openbaar gemaakt, of ter kennis van derden gebracht, tenzij uit de aard van de verstrekte stukken anders voortvloeit.

#### **Artikel 11. Aanwezigheid bij opleidingsactiviteiten en deelname**

1. Studenten zijn verplicht de onderwijsactiviteiten volgens hun rooster te volgen. Studenten dienen tijdig voor aanvang van de onderwijsactiviteit op de daartoe geëigende plaats aanwezig te zijn.
2. Als een student ziek of verhinderd is, moet dit worden gemeld aan de coördinator van Quasir.
3. Als de student zonder geldige reden afwezig is, dan wel herhaaldelijk vaak afwezig is, kunnen passende maatregelen opgelegd worden. Dit kan gevolgen hebben voor toelating tot het examen of examenonderdelen, dan wel het recht op een certificaat van deelname.
4. Huiswerk en zelfstudie dienen ter ondersteuning van het onderwijsprogramma. Opdrachten en zelfstudie vormen een wezenlijk onderdeel van het onderwijsproces. Studenten hebben de plicht om aan hen opgedragen opdrachten /zelfstudie e.d. te verrichten en dienen verslagen en dergelijke op de afgesproken tijd in te leveren.

#### **Artikel 12. Uitval van onderwijsactiviteiten**

1. Bij het uitvallen van onderwijs als gevolg van de afwezigheid van de trainer(s), wordt zo snel mogelijk aan de student bericht gegeven.
2. Quasir zal er voor zorg dragen dat dusdanige uitval op zodanig wijze wordt opgevangen dat dit geen negatieve gevolgen heeft voor de kwaliteit van de opleiding en/of het afleggen van examens.

#### **Artikel 13. Gedragsregels**

1. Uitgangspunt is dat de studenten, trainers en de coördinator van Quasir op voet van gelijkwaardigheid, vertrouwen en respect met elkaar omgaan. Ook gaan ze met zorg om met alles in, van en om het opleidingsgebouw, met de goederen van elkaar en van anderen in de opleiding.
2. Discriminatie, (seksuele) intimidatie, beledigingen, agressie, vernielingen of geweld zijn niet toegestaan en worden door Quasir niet getolereerd. Dit verbod geldt ook voor discriminatie, intimidatie, beledigingen en agressie per telefoon, SMS, e-mail of vormen van sociale media. Quasir heeft het recht aangifte of melding te doen van een overtreding bij de politie.
3. De studenten, trainers en coördinator van Quasir houden zich aan de regels van de opleiding. Iedereen mag elkaar ook aan de naleving houden en daarop aanspreken.

#### **Artikel 14. Disciplinaire maatregelen**

1. Als een student de regels van de opleiding overtreedt, kan de opleiding passende maatregelen nemen. De maatregel moet in verhouding zijn met de overtreding.
2. Indien de trainer en/of medewerker vindt dat de student het onderwijsleerproces verstoort, de veiligheid in gevaar brengt en/of zich schuldig maakt aan andere overtredingen, kan hij de student uit de opleidingsactiviteit verwijderen en/of schorsen.

3. Indien blijkt dat de student ten onrechte is verwijderd of geschorst, heeft Quasir de verplichting behulpzaam te zijn bij het inhalen van de gemiste programma–onderdelen. In voorkomende gevallen compenseert Quasir eventueel gemaakte kosten.

**Artikel 15. Klachten**

1. Studenten die een opleiding volgen bij Quasir hebben het recht om een klacht in te dienen indien zij het niet eens zijn met de gang van zaken ter zake van de opleiding. De: Klachtenregeling Quasir, zoals vermeld op [www.quasir.nl](http://www.quasir.nl) is hierop van toepassing en beschrijft de klachtenprocedure.
3. Indien de klacht van vertrouwelijke aard is, bijvoorbeeld betrekking hebbende op seksuele intimidatie, discriminatie, agressie en geweld, dan kan de Student aan Quasir verzoeken, zonder op de inhoud van de klacht in te gaan, om in contact te komen met een onafhankelijk aan te stellen Vertrouwenspersoon van Quasir. In overleg kan gekozen worden voor een vervolgtraject, waaronder het voorleggen van de klacht aan de Klachtencommissie van Quasir.
4. Indien de klacht betrekking heeft op een beslissing door de examencommissie van een examenonderdeel voor een specifieke opleiding, dan is de bezwaarprocedure van het Examenreglement van toepassing.

Deze algemene voorwaarden zijn in te zien en te downloaden op [www.quasir.nl](http://www.quasir.nl) en worden op verzoek gratis toegezonden